

2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

比选文件

项目编号：GDGD-2025-QYCG001

采购人：广州市城市管理和综合执法局

采购代理机构：广东省广大工程顾问有限公司

2025年3月



目 录

第一章 比选须知	5
第二章 采购需求	7
第三章 拟签订的合同文本	11
第四章 评标办法	19
第五章 响应文件格式	26
1) 参选函	26
2) 评审要素参选资料表	27
3) 响应供应商资格声明函及承诺函	28
4) 法定代表人证明书格式	30
5) 参选报价表格式	32
6) 参选响应与比选文件差异一览表	33
7) 详细报价表格式（如有）	34
8) 实质性响应一览表	35
9) 响应供应商基本情况表格式	36
10) 项目业绩格式	37
11) 拟投入项目人员情况一览表	38
13) 采购代理服务费承诺书	40
14) 服务方案	41

比选邀请

广州市城市管理和综合执法局（以下简称“采购人”）委托广东省广大工程顾问有限公司（以下简称“采购代理机构”），对2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目进行委托邀请比选采购。

1. 采购项目编号：GDGD-2025-QYCG001。
2. 采购项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目。
3. 采购数量：一项
4. 服务内容及要求：

服务内容	服务期	最高限价
2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目	自合同签订之日起至2025年8月31日	人民币450000.00元（含税）

备注：

1. 采购项目的详细内容及技术参数、执行标准：详见“采购需求”部分。
2. 响应供应商必须对项目进行整体响应，不允许仅对其中部分内容进行响应。
3. 本项目不属于政府采购项目。

一、响应供应商资格

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力(提供有效的响应供应商营业执照或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证副本复印件。依法经国务院批准免于登记的社会组织的，应提供相应文件证明其依法免于登记。如响应供应商为自然人的需提供自然人身份证明。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构参选，须取得具有法人资格的总公司的授权书，并提供总公司营业执照副本复印件)；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供响应供应商资格声明函）；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供响应供应商资格声明函）；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供响应供应商资格声明函）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供响应供应商资格声明函）

【重大违法记录，是指响应供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】；

(6)法律、行政法规规定的其他条件（提供响应供应商资格声明函）。

2.未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商（以比选当日采购代理机构在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准；处罚期限届满的除外。如“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为没有上述三类不良信用记录）。

3.响应供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的响应供应商，不得再参加该招标项目的其他采购活动。（提供响应供应商资格声明函）

4.本项目只接受进行了比选登记的单位提交的响应文件。

5.本项目不接受联合体参选。

二、比选登记：现场登记。符合资格的响应供应商应当在2025年3月4日起至2025年3月10日期间（上午09:30至11:30,下午14:30至17:30（北京时间），法定节假日除外），携带（以下资料均须加盖公章）：①响应供应商营业执照（或事业法人登记证）副本复印件；②法定代表人证明书及法定代表人授权委托书；③响应供应商收到邀请的投标邀请复印件；④《比选登记表》，详见附件一。在规定时间内到广东省广大工程顾问有限公司（详细地址：广州市番禺区东环街文坡路8号8楼）进行比选登记。（咨询电话020-38293607，林先生）

三、提交比选响应文件截止时间：2025年3月14日上午10时30分。

四、提交比选响应文件地点：广州市番禺区东环街文坡路8号8楼会议室。

五、比选响应文件提交时间：2025年3月14日上午10时00分-10时30分。

六、比选时间：2025年3月14日上午10时30分。

七、比选地点：广州市番禺区东环街文坡路8号8楼会议室。

八、联系事项

（一）采购代理机构：广东省广大工程顾问有限公司

联系人：林先生

邮箱：874025771@qq.com

地址：广州市番禺区东环街文坡路8号8楼

联系电话：020-38293607/13129655380

邮编：511400

（二）采购人：广州市城市管理和综合执法局

联系人：张先生

地址：广州市越秀区文明路贤思街34号

联系电话：020-83639327

广州市城市管理和综合执法局
广东省广大工程顾问有限公司

2025年3月3日

附件一：

比选登记表

项目名称	2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目		比选登记日期	2025年 月 日	
项目编号	GDGD-2025-QYCG001		子包号	/	
响应供应商资料	登记单位名称 (加盖公章)		文件价格 (元/套)	/	
	登记单位地址		邮编		
	登记人	姓名	电话	传真	邮箱
		姓名	电话	传真	邮箱
	响应供应商授权代表				
企业信用代码					
备注					

登记人签名：

代理机构经办人签名：

第一章 比选须知

比选须知前附表

序号	项目	内容
1	项目概况	<p>项目名称: 2025年广州市镇街全域服务治理工作指引(2025版)编制项目</p> <p>项目编号: GDGD-2025-QYCG001</p> <p>采购人名称: 广州市城市管理和综合执法局</p> <p>采购方式: 委托邀请比选</p> <p>资金来源: 财政性资金</p> <p>预算金额(最高限价): 人民币 450000.00 元(含税)</p>
2	答疑会及现场考察	本项目不举行集中答疑会,如有任何疑问以书面形式(加盖公章)传真或现场提交至采购代理机构,采购代理机构统一在网上集中答疑。
3	比选有效期	从比选截止之日起 90 日内
4	比选保证金	本项目无需提供保证金。
5	比选递交材料	<p>报价表(原件)、法定代表人证明书或法定代表人授权书一起封装,在每一封口处加盖公章,封套标明项目编号、响应供应商名称及“报价表”等字样。</p> <p>响应文件正本壹份和电子标书壹份一起封装,在每一封口处加盖公章,并在封套上标明项目编号、响应供应商名称及“正本”等字样。</p> <p>响应文件副本叁份一起封装,在每一封口处加盖公章,并在封套上标明项目编号、响应供应商名称及“副本”等字样。</p>
6	开标	<p>时间: 2025年3月14日上午10时30分</p> <p>地点: 广州市番禺区东环街文坡路8号8楼会议室</p> <p>响应供应商必须由法定代表人或其授权代表(具有法定代表人签署的授权书)携带身份证原件参加比选、开标仪式</p>
7	演示与述标	无。
8	样品	无。
9	评标委员会组成	全部评标过程由依法组建的评标委员会负责完成,评标委员会由3人单数成员组成。

10	评审方法	综合评分法（100%） 技术部分 50 分、商务部分 30 分、价格部分 20 分
11	评标步骤	先进行初步评审，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过初步评审的响应供应商才能进入详细的评审，即为入围响应供应商。
12	中选候选人的推荐	评标委员会结合商务文件部分、技术文件部分和价格部分进行综合评估，将商务得分、技术得分和价格得分相加得出各入围响应供应商的综合得分。评标委员会编写书面的评标报告，按综合得分高低次序排出名次，并推荐综合得分排名第一的响应供应商为第一中选候选人，排名第二的响应供应商为第二中选候选人，排名第三的响应供应商为第三中选候选人。综合得分相同的，名次按评标价由低到高顺序排列；综合得分相同且评标价相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。
13	采购代理服务费	<p>中选单位按以下标准和规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费： 采购代理机构向成交人收取采购代理服务费，本次采购代理服务费为定额收费，金额为：人民币伍仟元整。</p> <p>中选人应在《付款通知书》发出之日起五个工作日内，凭已盖收款章的现金送款单原件或进账单原件到采购代理机构领取《成交通知书》。</p> <p>收款单位：广东省广大工程顾问有限公司； 开户银行：中信银行广州番禺支行； 账号：8110901014101412704； (交纳采购代理服务费账号) 注明项目编号。</p>
14	履约保证金	无。
15	其他	本项目不接受备选比选方案，不接受有任何选择或具有附加条件的报价，响应文件的报价只允许唯一方案报价。

响应供应商必须认真阅读比选须知的内容，以免造成比选失败。

第二章 采购需求

说明：

1. 响应供应商须对本项目的所有标的物进行整体参选，任何只对其中一部分内容进行的参选都被视为无效参选。
2. 本比选文件中，凡标有“★”的地方，响应供应商要特别加以注意，必须对此作出一一响应。若有一项带“★”的指标未响应或不满足，将导致其废标或参选无效。
3. 本项目为总价包干项目，投标报价不得超过最高限价。中选人投标报价已包含完成本项目所需的所有费用，因省、市等上级政策变化而引起的调整、修改工作中选人按要求完成，不另行支付费用。
4. 响应供应商的响应报价须以人民币为单位。

一、项目背景

为贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，对标对表习近平总书记关于“创新思路推动城市治理体系和治理能力现代化”的重要论述精神，落实省委“1310”具体部署和市委“1312”思路举措，锚定“排头兵、领头羊、火车头”标高追求，提升广州城市治理科学化、精细化、智能化水平，广州市自2021年11月起开展镇街全域服务治理工作。

为落实《广州市深化镇街全域服务治理工作方案》（穗城管办〔2024〕23号）目标要求，加强全域服务治理规范化建设，现需开展《广州市镇街全域服务治理工作指引》（2025年版）编制工作，拟形成一套详细列明全域服务治理工作要求及日常工作事项、可推广普及的工作指引，指导全域服务治理各参与主体及广大社会力量高质量开展工作。

二、项目基本情况

（一）项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目。

（二）项目内容：对广州市镇街全域服务治理区域工作开展情况进行调研、归纳分析与总结，形成一套详细列明全域服务治理工作要求及日常工作事项、可推广普及的工作指引。

（三）项目一览表

服务内容	数量	采购预算	最高限价	服务期	采购方式
2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目	1项	人民币 450000.00元 (含税)	人民币 450000.00元 (含税)	合同签订之日起至2025年8月31日	委托邀请比选

三、项目内容要求

（一）全面总结梳理当前广州市各镇街全域服务治理开展情况，从基层治理、公共服务、城市运营三大业务切入，根据7种不同基层形态（老旧小区、中心商务区、城中村、风景名胜区、农村区域、城乡结合部以及物业小区），形成系统、清晰、有针对性的全域服务治理事项清单。

（二）针对政府、企业、居民三大主体如何开展全域服务治理工作和社会组织、专家学者、新闻媒体三大力量如何助力开展全域服务治理工作，分别给予分类指引；梳理总结镇街和企业全流程合作机制、责任清单。

四、项目过程性要求

（一）项目工作计划

项目工作计划各阶段成果中选人必须在采购人要求的时间进度内完成，并根据要求编制项目执行计划。项目采取分阶段审查方式，中选人负责提供审查所必需的资料，并根据回复意见修改完成。

第一阶段：2025年3月31日前中选人完成项目合同签订，开始启动广州市镇街全域服务治理工作指引编制项目。中选人需组建一支专家评审团队，成员应来自高校、科研院所，且专业能力、知识结构等要与项目开展的需求相契合。组建完成后，需将团队信息提交给采购人，待采购人确认同意后方可正式开展工作。

第二阶段：2025年4月30日前，中选人开展调研走访，形成初稿经内部评审后报送采购人，采购人提出初稿回复意见。

第三阶段：2025年5月30日前，中选人根据初稿修改意见调整，开展调研走访，经内部评审后形成二稿报送采购人，采购人提出二稿回复意见。

第四阶段：2025年6月30日前，中选人根据二稿修改意见调整，开展调研走访，经内部评审后形成三稿报送采购人，采购人提出三稿回复意见。

第五阶段：2025年7月20日前，中选人修改完善内容、确定排版并定稿，定稿须经采购人同意确认。

第六阶段：定稿后印刷，2025年8月31日前送达各相关单位与企业。

（二）保密要求

中选人必须采取措施对本项目实施过程中的数据、技术文档等资料保密，由于中选人过错导致的上述资料泄密，中选人必须承担一切责任。

五、合同签订

根据政府采购等相关规定，待采购人确认中选人后，中选人在收到成交通知书后10日内与采购人按照合同签订的有关规定签订本项目合同，否则，采购人有权取消其中选资格。

六、验收标准

（一）项目成果应符合国家、省、市相关法律法规、政策标准，符合本采购需求中第三点“项目内容要求”，并经采购人审核同意。

（二）项目成果印刷成品应确保文字清晰、图像鲜明、色彩准确，无模糊、重影或颜色偏差现象，确保所有使用的图片、文字内容等素材已获得合法授权，避免版权纠纷。格式与排版应遵循统一的字体、字号、行间距及页边距规范，确保内容的可读性和美观性。项目成果印刷成品样式须经采购人审核同意。

（三）项目成果总印刷数量为730本（广州市全域办30本；广州市镇街全域服务治理联席会议成员单位各3本，约108本；广州市177个镇街各3本，约531本；参与全域服务治理企业和有意向参与全域服务治理企业，约61本），由中选人邮寄送达各单位及企业。

（四）项目成果电子工作档案（包含但不限于录像、图片、文本、汇报PPT、台账资料等）制作通用电子文档2套。

七、付款结算

（一）本项目为总价包干项目，服务费包含成交供应商履行本项目要求所需的、可预见和不可预见的一切费用（包括但不限于人员工资、餐费、资料打印费、交通费、税费、专家咨询费、场地租赁费、邮寄费）。除合同约定的价款外，采购人不再向中选人支付其他任何费用。区域范围变更或增加不改变合同总价。

（二）按项目进度分期结算费用。

1. 第一期：双方签订合同且中选人提供等额发票后，采购人于10个工作日内办理支付合同总金额30%的进度款。

2. 第二期：编制形成项目成果初稿，经采购人审核同意且中选人提供等额发票后，采购人于10个工作日内办理支付合同总金额20%的进度款。

3. 第三期：编制形成项目成果二稿，经采购人审核同意通过且中选服务提供等额发票后，采购人于10个工作日内办理支付合同总金额20%的进度款。

4. 第四期：编制形成项目成果终稿，经采购人审核验收，并完成印刷邮寄送达各相关单位、企业，且中选人提供等额发票后，采购人于10个工作日内办理支付合同总金额剩余30%的尾款。

（三）在采购人支付每期款项前，中选人均需向采购人提供下列资料：

1. 成交通知书复印件；
2. 已签署合同的复印件；
3. 中选人开具的等额、合法有效的发票（加盖中选人公章）；
4. 已完成约定工作内容的证明材料。

（四）中选人迟延提供或不提供发票的，采购人有权拒绝付款直至中选人提供符合要求的发票，采购人该行为不构成违约。

（五）满足合同约定支付条件的，采购人在收到发票后 30 日内将资金支付到中选人账户。

八、其他要求

1. 中选人未经采购人同意不得将本项目以任何形式分包或转包给第三方。

2. 中选人的工作人员，其管理工作由中选人负责，如有违反国家的法律、法规的，均由中选人承担所有责任，与采购人无关。

3. 中选人在服务过程中，如采购人发现中选人的工作人员没有依时完成合同规定任务或服务质量达不到要求的，中选人须无条件更换工作人员，经采购人三次提出书面批评意见后仍无改进，采购人有权终止合同，并追究中选人违约责任。

4. 项目实施期间，中选人应按照采购人的要求出席各种有关会议。

5. 中选人应本着诚实信用原则付诸一切合理的谨慎和技能方式提供本项目服务，不得进行可能会对采购人声誉或荣誉产生不利影响的行为。

6. 项目成果的署名权归采购人和中选人所有，版权归采购人所有。对采购人提供的工作资料和过程成果以及形成的项目成果，未经采购人同意中选人不得向第三方转让和复制，如发生以上泄密情况，中选人承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

7. 本项目解释权归广州市城市管理和综合执法局。

甲方：广州市城市管理和综合执法局

法定代表人：

地址：广州市文明路贤思街34号

项目联系人：

联系人电话：

联系人电子邮箱：

乙方：

法定代表人：

地址：

项目联系人：

联系人电话：

联系人电子邮箱：

根据《中华人民共和国民法典》、2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目委托比选文件（项目编号：GDGD-2025-QYCG001）及乙方比选承诺，双方就2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目事项协商一致，订立本合同。

一、项目工作计划

项目工作计划各阶段成果中選人必须在采购人要求的时间进度内完成，并根据要求编制项目执行计划。项目采取分阶段审查方式，中選人负责提供审查所必需的资料，并根据回复意见修改完成。

第一阶段：2025年3月31日前中選人完成项目合同签订，开始启动广州市镇街全域服务治理工作指引编制项目。中選人需组建一支专家评审团队，成员应来自高校、科研院所，且专业能力、知识结构等要与项目开展的需求相契合。组建完成后，需将团队信息提交给采购人，待采购人确认同意后方可正式开展工作。

第二阶段：2025年4月30日前，中选人开展调研走访，形成初稿经内部评审后报送采购人，采购人提出初稿回复意见。

第三阶段：2025年5月30日前，中选人根据初稿修改意见调整，开展调研走访，经内部评审后形成二稿报送采购人，采购人提出二稿回复意见。

第四阶段：2025年6月30日前，中选人根据二稿修改意见调整，开展调研走访，经内部评审后形成三稿报送采购人，采购人提出三稿回复意见。

第五阶段：2025年7月20日前，中选人修改完善内容、确定排版并定稿，定稿须经采购人同意确认。

第六阶段：定稿后印刷，2025年8月31日前送达各相关单位与企业。

二、合同金额

合同金额为人民币_____元（大写：_____）（含税），该金额已包括了甲方委托乙方编制《广州市镇街全域服务治理工作指引》（2025版）等涉及本项目各环节所发生的全部费用。

三、服务内容

对广州市镇街全域服务治理区域工作开展情况进行调研、归纳分析与总结，形成一套详细列明全域服务治理工作要求及日常工作事项、可推广普及的工作指引。

（一）全面总结梳理当前广州市各镇街全域服务治理开展情况，从基层治理、公共服务、城市运营三大业务切入，根据7种不同基层形态（老旧小区、中心商务区、城中村、风景名胜区、农村区域、城乡结合部以及物业小区），形成系统、清晰、有针对性的全域服务治理事项清单。

（二）针对政府、企业、居民三大主体如何开展全域服务治理工作和社会组织、专家学者、新闻媒体三大力量如何助力开展全域服务治理工作，分别给予分类指引；梳理总结镇街和企业全流程合作机制、责任清单。

四、知识产权

本项目的所有中间成果、最终成果其所有权均属甲方，未经甲方同意，乙方不得外泄，不得擅自对外发表、出版，否则甲方有权追究乙方的责任；乙方应当保证其交付给甲方的成果不侵犯任何第三人的合法权益，如发生第三人指控甲方实施的研究成果侵权的，乙方应当承担全部责任。

五、付款方式

本项目为总价包干项目，服务费包含乙方履行本项目要求所需的、可预见和不可预见的一切费用（包括但不限于人员工资、餐费、资料打印费、交通费、税费、专家咨询费、场地租赁费、邮寄费）。除合同约定的价款外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。区域范围变更或增加不改变合同总价。

本项目服务期限自合同签订之日起至2025年8月31日，由甲方按下列程序付款：

1. 按项目进度分期结算费用：

1.1 第一期：双方签订合同且乙方提供等额发票后，甲方于10个工作日内办理支付合同总金额30%的进度款。

1.2 第二期：编制形成项目成果初稿，经甲方审核同意且乙方提供等额发票后，甲方于10个工作日内办理支付合同总金额20%的进度款。

1.3 第三期：编制形成项目成果二稿，经甲方审核同意通过且中选服务提供等额发票后，乙方于10个工作日内办理支付合同总金额20%的进度款。

1.4 编制形成项目成果终稿，经甲方审核验收，并完成印刷邮寄送达各相关单位、企业，且乙方提供等额发票后，甲方于10个工作日内办理支付合同总金额剩余30%的尾款。

2. 在甲方支付预付款和尾款项之前，乙方需向甲方提供下列资料：

- (1) 成交通知书复印件；
- (2) 已签署合同的复印件；
- (3) 乙方开具的等额、合法有效的发票（加盖乙方公章）；
- (4) 已完成约定工作内容的证明材料。

3. 验收标准

(1) 项目成果应符合国家、省、市相关法律法规、政策标准，符合《2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目比选文件》（项目编号：GDGD-2025-QYCG001）“第二章 采购需求”中第三点“项目内容要求”，并经甲方审核同意；

(2) 项目成果印刷成品应确保文字清晰、图像鲜明、色彩准确，无模糊、重影或颜色偏差现象，确保所有使用的图片、文字内容等素材已获得合法授权，避免版权纠纷。格式与排版应遵循统一的字体、字号、行间距及页边距规范，确保内容的可读性和美观性。项目成果印刷成品样式须经甲方审核

同意；

（3）项目成果总印刷数量为730本（广州市全域办30本；广州市镇街全域服务治理联席会议成员单位各3本，约108本；广州市177个镇街各3本，约531本；参与全域服务治理企业和有意向参与全域服务治理企业，约61本），由乙方邮寄送达各单位及企业；

（4）项目成果电子工作档案（包括但不限于录像、图片、文本、汇报PPT、台账资料等）制作通用电子文档2套。

4. 乙方开户银行名称、地址和帐号为：

乙方开户行：

开户名称：

银行账号：

纳税人识别号：

六、保密

乙方及其有关人员不得在项目成果正式发布前泄露涉及本项目研究的信息、资料及其他相关内容。乙方因泄露保密信息给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿。。

七、违约责任与赔偿损失

1. 乙方不履行合同或履行合同不符合约定或甲方的其他合理要求，甲方有权视具体情形扣除相应的服务费用，并有权要求乙方支付相当于该扣除部分服务费用30%的违约金；给甲方造成损失的，乙方应另行予以赔偿。

2. 乙方未按时完成本合同项下工作的，每逾期一日，乙方同时应按合同总金额的1%向甲方支付违约金，并另行赔偿甲方损失。

3. 未经甲方书面同意，乙方任何时候均不得擅自中止或终止合同履行，否则，应按合同总金额的30%向甲方支付违约金，并另行赔偿甲方损失。

4. 有以下情形之一的，甲方有权解除合同，乙方需退还甲方已支付的所有款项，并按合同总金额的30%向甲方支付违约金，且应另行赔偿甲方因此遭受的全部损失：

- (1) 乙方未按时完成本合同项下工作，逾期超过 5 日的；
 - (2) 乙方发生累计两次或以上违约行为；
 - (3) 乙方履行义务不符合约定，经甲方提出后合理期限内仍未改正的；
 - (4) 未经甲方书面同意，乙方将本合同项下的权利或义务转让，或将本合同项下服务转包或分包的；
 - (5) 未经甲方书面同意，乙方将本合同项下成果作为己用或交付第三人使用的；
 - (6) 乙方在本合同有效期内丧失履行本合同的能力、经营范围和经营资质，或者因任何原因被注销、撤销、或吊销该证明乙方具备履行本合同能力、经营范围和经营资质的执照、证明或许可证书的。
5. 乙方违约行为存在多种责任约定的，甲方可自行选择主张方式（包括但不限于择一或同时主张）。
6. 本合同甲方损失包括但不限于甲方及相关方的实际损失、可得利益损失、甲方为处理违约事件所发生的包括调查费、评估费、公证费、仲裁费、诉讼费、律师费、交通费、差旅费等费用在内的费用和开支等；若乙方违约行为导致甲方遭受第三方的指控时，损失亦包括甲方为应诉等行为和承担其他不利义务而支付的一切费用。
7. 在合同履行过程中，因对方违约使合同不能继续履行或没有必要继续履行，签约方可在十日内通知对方解除合同。
8. 乙方在履行本合同过程中应接受甲方的监督与指导，若甲方提出修改意见的，乙方应及时予以修改直至符合甲方要求，否则甲方可根据具体进度将相关工作交由第三方完成，由此产生的费用和责任从乙方可取得的合同价款中扣除，具体金额由甲方根据具体影响情况决定。
9. 乙方指派服务人员应当具备完成本合同约定服务的能力、技能、资质和职业道德。乙方人员在履行本合同过程中遭受人身、财产损害或者造成他人人身、财产损害的，由乙方承担全部责任，给甲方造成损失的，乙方应当向甲方赔偿。

10. 甲方未能按合同约定支付委托费用，导致乙方项目工作延误的，乙方完成委托工作的期限相应顺延。甲方付款延期超过 30 日的，乙方有权解除本合同，并要求甲方按委托总费用的 10% 支付违约金。

八、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、争议

本合同发生争议，甲乙双方应及时协商解决，协商不成时，合同任一方到甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、其它

1. 本合同所有附件、委托比选文件、比选申请文件（投标文件）、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 甲方在本合同履行过程以及各个司法阶段（包括但不限于一审、二审、再审、执行以及督促程序）中向乙方发出或者提供的所有通知、文件、文书、资料等，均以本合同所列明的地址或电子邮箱送达。乙方如果迁址或者变更电话、电子邮箱的，应当书面通知甲方，未履行通知义务的，甲方按原地址邮寄相关材料即视为已履行送达义务。当面交付上述材料的，在交付之时视为送达；以邮寄方式交付的，寄出或者投邮后即视为送达；以电子邮件交付的，只要送达收件一方电子邮箱服务器即视为送达。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效

1. 合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字（或盖章）并加盖公章后生效。
2. 合同生效日期以较晚签字一方的签字日期为准。
3. 本合同正本一式陆份，甲方肆份，乙方两份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方：广州市城市管理和综合执法局
（盖章）

乙方：
（盖章）

代表（签字）：

代表（签字）：

签定日期：2025年 月 日

签定日期：2025年 月 日

注：乙方需根据比选文件响应与甲方签订相应的合同！

第四章 评标办法

一、评标与定标

1、当通过资格性、符合性审查的响应供应商不少于三家时，按照评标程序的规定和依据评分标准、计算方法，各评委单独封闭对每个响应供应商进行评审和比较。如通过资格性、符合性审查的响应供应商少于3家，则重新进行采购。

2、中选人资格的确定，由评标委员会推荐，并由采购人确认。

3、比较与评价。评标委员会按比选文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。技术、商务、价格部分分值分配如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分	合计
分值	50分	30分	20分	100分

4、技术部分响应性评定

1) 由评标委员会对所有响应文件的技术部分的响应进行审核和分析；

2) 评委独立进行评分，填写“技术评分表”；

3) 评分标准：按“技术评分表”中的分值进行评分；

4) 将每一个评委的评分汇集，取算术平均值（精确到小数点后两位）为该响应供应商的技术得分。

5、商务部分响应性评定

1) 由评标委员会对所有响应文件的商务部分的响应进行审核和分析；

2) 评委独立进行评分，填写“商务评分表”；

3) 评分标准：按“商务评分表”中的分值进行评分；

4) 将每一个评委的评分汇集，取算术平均值（精确到小数点后两位）为该响应供应商的商务得分。

6、价格响应性评估

1) 由评标委员会对所有响应文件的价格部分的响应进行审核和分析。

2) 基准价格分：以有效响应供应商报价中价格最低的参选报价为基准价，定其基准价格分为10分。

3) 响应供应商的价格得分=（评标基准价 / 响应供应商报价）×20（精确到小数点后两位）分。由此算出每个响应供应商的“价格得分”。

4) 评委检查每个响应供应商的价格评分计算情况，确认价格得分。价格得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。

二、综合评估分的计算

本项目的评审方法采用综合评分法，综合评分法评标步骤：先进行初步评审（资格性、符合性评审），再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过初步评审的响应供应商才能进入详细的评审。

综合评估分（精确到小数点后两位）=技术得分+商务得分+价格得分。综合得分相同的，名次按评标价由低到高顺序排列；综合得分相同且评标价相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、评标价和技术评分均相同的，名次由评标委员会抽签确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。

三、确定中选人

采购人将根据评标结果，确定中选人。采购代理机构受采购人委托在规定的媒体上发布中选公告，中选公告期限为一个工作日。同时向中选人发出书面《成交通知书》，向所有未中选人发出《比选结果通知书》。

注：本评审办法入围响应供应商指所有通过初审的响应供应商。

资格、符合性审查表

项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

项目编号：GDGD-2025-QYCG001

评审内容		响应供 应商 A	响应供 应商 B	响应供 应商 C
资格性检查	符合响应供应商的资格要求			
符合性检查	符合比选有效期			
	比选报价没有超出最高限价			
	响应文件签署合格			
	实质性响应指标（比选文件中标注★的条款）满足采购人要求			
	按有关法律、法规、规章或比选文件不属于比选无效的			
结论	是否同意进入下一阶段评议 （写“通过”或“不通过”）			

- 1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不通过进入下一阶段评议；
- 2、表中全部条件满足为通过，通过进入下一阶段评议；
- 3、是否通过进入下一阶段评议一栏中应写“通过”或“不通过”；
- 4、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”，则该响应供应商通过资格审查及符合性检查，否则不通过。

技术评分表

序号	评审项目	评分细则	单项分数	得分
1	项目重点难点	<p>根据供应商对本项目的理解及认识程度，对项目重点、难点的分析方案（包括但不限于①对本项目的理解及认识程度；②对项目重点分析和解决方案；③对项目难点分析和解决方案等）进行综合评分：</p> <p>1. 对本项目的理解及认识程度，对项目重点、难点的分析方案涵盖以上三项内容且对本项目的理解及认识充分，重点、难点把握准确的，得10分；</p> <p>2. 对本项目的理解及认识程度，对项目重点、难点的分析方案涵盖以上三项内容且对本项目的理解及认识较充分，重点、难点把握较准确的，得7分；</p> <p>3. 对本项目的理解及认识程度，对项目重点、难点的分析方案涵盖以上三项内容但对项目的理解及认识一般，重点、难点把握准确性一般的，得3分；</p> <p>4. 对本项目的理解及认识程度，对项目重点、难点的分析方案不能涵盖以上三项内容且项目的理解及重点、难点把握准确性差的，得1分。</p> <p>5. 其它情况或未提供不得分。</p>	10分	
2	项目实施方案	<p>根据供应商提供的项目实施方案（包括但不限于①人员安排；②工作内容；③工作方法；④服务流程等）进行综合评分：</p> <p>1. 项目实施方案涵盖以上四项内容且实施方案合理性、完整性强，具备可行性，完全满足且优于采购需求的得10分；</p> <p>2. 项目实施方案涵盖以上四项内容且实施方案合理性、完整性较强，比较具备可行性，完全满足采购需求的得7分；</p> <p>3. 项目实施方案涵盖以上四项内容但实施方案合理性、完整性不强，不具备可行性，不能完全满足采购需求的得3分；</p> <p>4. 项目实施方案不能涵盖以上四项内容且实施方案合理性、完整性不强，不具备可行性，不能完全满足采购需求的得1分；</p> <p>5. 未提供实施方案不得分。</p>	10分	

3	项目进度计划	<p>根据供应商提供的项目进度计划（包括但不限于：项目的各阶段安排、保证计划实施的方案、人员安排）进行综合评分：</p> <p>1. 项目进度计划推进保证措施详尽，人力投入计划可行性高，得10分；</p> <p>2. 项目进度计划推进保证措施较详尽，人力投入计划可行性较高，得6分；</p> <p>3. 项目进度计划推进保证措施不详尽，人力投入计划可行性较低，得3分；</p> <p>4. 其它情况的不得分。</p>	10分	
4	服务承诺保证措施方案	<p>根据供应商提供的服务承诺保证措施方案（包括但不限于①项目质量保障计划；②质量控制措施；③人员管理方案等）的合理性、完整性等方面进行评分。</p> <p>1. 对服务承诺保证措施方案涵盖以上三项内容且实施方案合理性、完整性强，具备可行性，完全满足且优于采购需求的得10分；</p> <p>2. 对服务承诺保证措施方案涵盖以上三项内容且实施方案合理性、完整性较强，比较具备可行性，完全满足采购需求的得6分；</p> <p>3. 对服务承诺保证措施方案不能涵盖以上三项内容且实施方案合理性、完整性较差，不具备可行性，不能完全满足采购需求的得3分；</p> <p>4. 未提供服务承诺保证措施方案不得分。</p>	10分	
5	应急保障方案	<p>根据供应商提供的应急保障方案（包括但不限于①应急处理措施；②应急响应经验能力；③应急人员补给方案等）进行综合评分：</p> <p>1. 完全涵盖上述所有内容，应急措施切实可行，经验、人员补给等完整清晰的得10分；</p> <p>2. 完全涵盖上述所有内容，应急措施较切实可行，经验、人员补给等较完整清晰的得6分；</p> <p>3. 部分涵盖上述所有内容，应急措施基本可行，经验、人员补给等一般可行的得3分；</p> <p>4. 未提供应急保障方案不得分。</p>	10分	
合计			50分	

商务评分表

序号	评审项目	评分细则	单项分数	得分
1	同类项目业绩	<p>供应商 2022 年 1 月 1 日以来承担过同类项目业绩（以合同签订为准），每提供一项得 6 分，本项最高得 6 分，不提供不得分。</p> <p>注：供应商需提供合同复印件关键页并加盖供应商公章，否则不得分。</p>	6 分	
2	服务响应时间	<p>考虑供应商能否响应采购人提出的工作需求并及时响应：</p> <p>服务响应时间为 1 小时内（含）的，得 5 分；</p> <p>服务响应时间为 1 小时（不含）至 2 小时（含）的，得 3 分；</p> <p>服务响应时间为 2 小时（不含）至 3 小时（含）的，得 1 分；</p> <p>服务响应时间大于 3 小时的不得分。</p> <p>（供应商提供承诺函加盖供应商公章，格式自拟。）</p>	5 分	
3	项目团队专业性	<p>根据拟投人本项目团队人员情况进行评审：</p> <p>投入本项目的团队，负责人具有高级（含）以上职称或同等专业技术资格的得 7 分，具有中级职称或同等专业技术资格的得 4 分；其他团队成员，具有高级（含）以上职称或同等专业技术资格的得 7 分，具有中级职称或同等专业技术资格的得 4 分；</p> <p>此项最高得 14 分。企业、协会等非政府机构颁发的职你或专业技术资格不得分。（供应商提供职称或资格证书复印件）</p>	14 分	
4	综合信用评价	<p>综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台 3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）</p>	5 分	
合计			30 分	

价格评分表（20分）

序号	评审分项	分值	评审内容
1	价格评分	20分	<p>1) 由评标委员会对所有响应文件的价格部分的响应进行审核和分析。</p> <p>2) 基准价格分：以有效响应供应商报价中价格最低的参选报价为基准价，定其基准价格分为20分。</p> <p>3) 响应供应商的价格得分=（评标基准价 / 响应供应商报价）×20（精确到小数点后两位）分。由此算出每个响应供应商的“价格得分”。</p> <p>4) 评委检查每个响应供应商的价格评分计算情况，确认价格得分。价格得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。</p>

第五章 响应文件格式

1) 参选函

参选函

致：广州市城市管理和综合执法局、广东省广大工程顾问有限公司

根据贵单位_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的比选邀请，本人代表响应供应商_____（响应供应商名称）_____参加参选，并提交响应文件。

据此函，本人宣布同意如下：

1. 我方郑重承诺：我方将全部满足比选文件中的各项实质性要求，如果发现响应文件中另有与比选文件中不一致的响应或没有响应，我方同意采购人有权要求我方按照比选文件的要求提供货物或服务。我方并同意按照比选文件的规定履行合同责任和义务。我方参选总报价包含采购需求说明的所有产品功能和服务内容，漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在参选总报价中，中选后不再向采购人收取任何费用。

2. 我方已详细审查全部比选文件内容，包括澄清、延期、更正文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解比选文件要求并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3. 我方同意本项目比选有效期为自比选截止之日起90日，如我方获中选，同意比选有效期自动延长至合同终止为止。

4. 我方同意提供按照贵方可能要求的与我方比选有关的一切数据或资料，理解贵方不一定接受最低价的比选。我方提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。

5. 我方承诺参加本次采购活动前，不存在下列情形之一：①被责令停业的；②被暂停或取消投标资格的；③财产被接管或冻结的；④在最近三年内有骗取中选或严重违约的；⑤在投标过程中因重大违规被采购人处罚的。

6. 与本比选有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

电话：

响应供应商代表姓名、职务（印刷体）：

响应供应商名称：（公章）

响应供应商法定代表人或其委托人签名或盖章：

日期：__年__月__日

注：法定代表人委托全权代表人，需附法定代表人签字或盖章的授权书。

2) 评审要素参选资料表

技术评审分项	技术评审细则	证明文件
项目重点难点		见响应文件第（）页
项目实施方案		见响应文件第（）页
项目进度计划		见响应文件第（）页
服务承诺保证措施方案		见响应文件第（）页
应急保障方案		见响应文件第（）页
.....	见响应文件第（）页
商务评分分项	商务评分细则	证明文件
同类项目业绩		见响应文件第（）页
服务响应时间		见响应文件第（）页
项目团队专业性		见响应文件第（）页
综合信用评价		见响应文件第（）页
.....	见响应文件第（）页

注：1、参选供应商应根据《技术评分表》和《商务评分表》的各项内容填写此表，表格可延长。

2、按评审项的顺序填写。

3) 响应供应商资格声明函及承诺函

响应供应商资格声明函

致：广州市城市管理和综合执法局、广东省广大工程顾问有限公司

关于贵单位发布_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的比选邀请，本单位愿意参加比选，并声明：

一、本单位满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力(提供有效的响应供应商营业执照或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证副本复印件。依法经国务院批准免于登记的社会组织的，应提供相应文件证明其依法免于登记。如响应供应商为自然人的需提供自然人身份证明。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构参选，须取得具有法人资格的总公司的授权书，并提供总公司营业执照副本复印件)；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【重大违法记录，是指响应供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（根据财库（2022）3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）】；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

二、本单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以比选当日采购代理机构在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的查询结果为准；处罚期限届满的除外。如“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为没有上述三类不良信用记录）。

三、本单位没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

四、本单位承诺如与本项目同一合同项下其他响应供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形，同意按响应无效处理。

五、本单位已进行比选登记。

六、本单位非联合体参加比选。

本单位承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我单位承担。

特此声明！

说明：

1. 本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。

2. 本声明函如有虚假或与事实不符的，作无效响应处理。

响应供应商名称（单位盖公章）：

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

日期：

4) 法定代表人证明书格式

法定代表人证明书和法定代表人授权书按以下格式填写，如由法定代表人参选并签署响应文件，需提供法定代表人证明书，否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权书。

法定代表人证明书

致：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

单位：_____（盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：

营业执照号码：

- 说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人
有效期内的居民身份证复印件
(正面)

法定代表人
有效期内的居民身份证复印件
(反面)

法定代表人授权书

致：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与上述采购项目的比选，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

授权单位： （盖章）

法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 参选签字代表为法定代表人，则本表不适用。

被授权人（授权代表）
有效期内的居民身份证复印件

（正面）

被授权人（授权代表）
有效期内的居民身份证复印件

（反面）

5) 参选报价表格式

开标一览表

项目编号：GDGD-2025-QYCG001

金额单位：元（人民币）（含税）

项目名称	参选总报价
2025年广州市镇街全域服务治理 工作指引（2025版）编制项目	小写：_____元
	大写：_____元

注：

1. 此表内参选报价为最终价，响应文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则为无效标。

2. 采购人有权根据实际情况对具体服务内容进行调整，中选人需承担调整相关需求后产生的费用风险。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

6) 参选响应与比选文件差异一览表

响应供应商对比选文件中选“▲”条款的响应情况

序号	比选文件中选有“▲”的内容	响应供应商响应情况描述	偏离说明（正偏离/完全响应/负偏离）	对应响应文件位置及页码
			

说明：

1. 请响应供应商将比选文件中选有“▲”的相关要求的响应情况按顺序逐条列入此表。
2. 此表可延长。
3. 比选文件若无“▲”标注的条款，则上表留空或删除。

响应供应商对采购需求（合同条款）的响应情况（标“▲”的条款除外）

序号	比选文件要求	响应供应商响应情况描述	偏离说明（正偏离/完全响应/负偏离）	对应响应文件位置及页码
			

说明：

1. 把采购需求（合同条款）相关要求的响应情况逐条列入此表。
2. 按采购需求（合同条款）的顺序填写。
3. 此表可延长

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

7) 详细报价表格式（如有）

详细报价表

项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

单位：元（人民币）（含税）

序号	分项名称	数量	单价	分项报价
			
总报价：				

注：

1. 总报价中必须包含比选文件中要求的相关服务内容的全部费用。
2. 如果分项报价的汇总与总报价不一致的，以分项报价的汇总为准。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

8) 实质性响应一览表

项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

序号	比选文件要求	响应供应商 响应情况描述	偏离说明（正 偏离/完全响 应/负偏离）	对应响应文件 位置及页码
1				
2				
3				
4				
5			

注：如比选文件中选有“★”的内容，请在上表填写，并作出一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，其参选将按无效参选处理。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

9) 响应供应商基本情况表格式

响应供应商基本情况表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介					
2023年度财务状况	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率	
资质情况					

注：如响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

10) 项目业绩格式

项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

序号	用户/业主名称	项目名称	项目内容	合同总价	签订时间	完成时间	用户/业主联系人及电话
1.							
2.							
3.							
4.							

备注：根据评分表的要求提交相应资料。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

11) 拟投入项目人员情况一览表

拟投入项目人员情况一览表

项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	担任职务	承担工作内容
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

备注：根据评分表的要求提交相应资料。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

12) 响应供应商证书一览表

响应供应商证书一览表

项目名称：2025年广州市镇街全域服务治理工作指引（2025版）编制项目

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

1. 请根据评分表中要求填写响应供应商获得资质、认证或企业信誉证书。
2. 请提供本表所列的证书资料。

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

日期：

13) 采购代理服务承诺书

采购代理服务承诺书

致：广东省广大工程顾问有限公司：

如果我方在贵公司组织的_____（项目名称）_____（项目编号：_____）采购中获
中选，我方保证在收取《成交通知书》后，按比选文件规定向贵公司交纳采购代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，同意承担全部由此引起的法律责任。

特此承诺！

响应供应商名称（并加盖公章）：

响应供应商法定地址：

响应供应商法定代表人或其委托人签字：_____

传 真：

日 期：

14) 服务方案

服务方案

（格式自拟）

包含但不限于：

- 1、项目重点难点；
- 2、项目实施方案；
- 3、项目进度计划；
- 4、服务承诺保证措施方案；
- 5、应急保障方案；
- 6、供应商认为必要的其他资料。